

EK 1- MESLEK STANDARTLARI İLERLEME RAPORU

Dönem: Ocak 2021 – Şubat 2022

1.GERÇEKLEŞTİRİLEN ÇALIŞMALAR

Faaliyetler ¹	Gerçekleşme Durumu/Çıktılar ²
11.01.2021’de Hasta Hizmetleri Personeli Meslek Tanımı Komitesi’nin kurulması kararlaştırıldı.	Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi grubu oluşturulması kararlaştırıldı. Çalışmaya dahil olacak hastanelerin yönetim ve teknik komiteleri oluşturulması istendi.
12.01.2021’de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi’nin 1. toplantısı gerçekleştirildi.	Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi’nin yapılanması Direktör/Yönetici Grubu ve Teknik Ekip Grubu olmak üzere ortak paydada yer alan üyeler ile kuruldu. İletişim bilgileri alındı, mail grupları oluşturuldu. Sonraki Toplantının Gündemleri; a.)Meslek Tanımının oluşturulması, b.)Taslak Çalışmaların içeriğinin incelenmesi, c.)Teknik Komite Ekibinde görev alacak üyelerin belirleneceği planlandı. Toplantı zoom ortamında gerçekleştirildi.
18.01.2021’de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi’nin 2.toplantısı gerçekleştirildi.	Teknik Komitenin, her hafta Perşembe günü saat 14.00-15.00 saatleri arasında toplanmasına, Komitenin ilk toplantısında, Koordinatör, Koordinatör Yardımcısı ve Raportör seçerek, Komiteye bildirmesine, Teknik Komitenin çalışmasını Nisan 2021 sonuna kadar Komiteye sunmasına, Çalışma sırasında Hasta Hizmetleri Personeli görev tanımı içine girebilecek, özel sağlık kurumlarında kullanılan unvanlarla yapılan çalışmaların da dikkate alınması gerektiğine, Meslek Tanımlama sürecinde halen uygulamada yer alan “Hasta Yönlendirme Personeli” gibi

¹ İlgili döneme ait planlanmış meslek standardı hazırlama faaliyetleri yer alacaktır.

² Bu bölümde ilgili döneme ait planlanan faaliyete ilişkin yapılan çalışmalar, bunların sonuçları, faaliyetler gerçekleşmemiş ise gerçekleşmeme nedenleri vb. hususlarda bilgi verilecektir.



	<p>diğer meslek tanımlarının inceleme sürecinde dikkate alınmasına, karar verildi. Toplantı zoom ortamında gerçekleştirildi.</p>
<p>25 Ocak 2021' de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi'nin 3.toplantısı gerçekleştirildi.</p>	<p>Standart meslek tanım taslağının oluşturulması, görev yetki ve sorumlulukların hazırlanması ve standartlaştırılması, KPI performans çalışmasının hazırlanması, mesleki kriterlerin belirlenmesi süreçlerinde izlenilecek yol haritası belirlendi. Hasta Hizmetleri Komitesi OHSAD Müdürü Koordinasyonundan, OHSAD Akademi & Enstitü Koordinatörü koordinasyonuna devir yapılması.25.01.2021 Komitenin kendi başkan ve raportörünü seçmesi-28.01.2021 Komitenin belirlenen konularda alt çalışma grubu/görevli yönetici ile yapılacak toplantıda görevlerin dağıtılması.28.01.2021 Kararları alındı. Toplantı zoom ortamında gerçekleştirildi.</p>
<p>28 Ocak 2021'de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi'nin 4.toplantısı gerçekleştirildi.</p>	<p>Oy çokluğu ile yönetim komitesi başkanı ve başkan yardımcısı seçildi. Teknik Komite başkanı ve raportörü belirlendi. Teknik komitede görev dağılımı yapıldı. Bundan sonraki toplantı gündem ve kararlarının yeni koordinatör ve raportör tarafından hazırlanması kararlaştırıldı. Toplantı zoom ortamında gerçekleştirildi.</p>
<p>4 Şubat 2021'de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi'nin 5.toplantısı gerçekleştirildi.</p>	<p>Ayaktan hasta hizmetleri ortak görev tanımları görüşüldü. Hastanelerden unvanlar konusunda öneriler alındı. 18 Ocak'ta yapılan komite toplantısında belirlenen unvanların "Hasta Hizmetleri Personeli" meslek tanımı içerisinde birleştirilmesi kararlaştırıldı. Çalışmaya ayaktan hasta hizmetleri görevlerini içeren unvanlardan başlanması kararlaştırıldı.</p>



	<p>Ayaktan hasta hizmetleri fatura kesen ve kesmeyen personelin görev tanımları toplantı sırasında yazıldı. Toplantı zoom ortamında gerçekleştirildi.</p>
<p>11 Şubat 2021'de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi'nin 6.toplantısı gerçekleştirildi.</p>	<p>Ayaktan hasta hizmetleri için oluşturulan ortak görev tanımlarının üzerinden geçildi. Bir önceki toplantıda yazılan görev tanımlarının üzerine eklemeler yapıldı. Ayaktan hasta hizmetleri görevlerini içeren unvanlardan tek başlık altında yazılması kararlaştırıldı. Görev tanımları günlük iş akışına göre sırayla yazılması kararlaştırıldı. Toplantı zoom ortamında gerçekleştirildi.</p>
<p>18 Şubat 2021'de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi'nin 7.toplantısı gerçekleştirildi.</p>	<p>Yatan hasta hizmetleri için hazırlanan görev tanımları paylaşıldı. Yatan hasta hizmetleri görevlerini içeren unvanların tek başlık altında yazılması kararlaştırıldı. Yatan hasta hizmetleri görev tanımları için tüm katılımcılardan öneriler alındı, görev tanımları yazılmaya başlandı. Toplantı zoom ortamında gerçekleştirildi.</p>
<p>4 Mart 2021'de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi'nin 8.toplantısı gerçekleştirildi.</p>	<p>Ayaktan ve yatan hasta hizmetleri için hazırlanan görev tanımlarının birleştirilmesi önerildi. Ayaktan ve yatan hasta hizmetleri görevlerini içeren unvanların tek başlık altında yazılması kararlaştırıldı. Daha önce yazılan Ayaktan Hasta Hizmetleri Görev Tanımları ve Yatan Hasta Hizmetleri Görev Tanımları birleştirilmeye başlandı. Toplantı zoom ortamında gerçekleştirildi.</p>
<p>11 Mart 2021'de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi'nin 9.toplantısı gerçekleştirildi.</p>	<p>Ayaktan ve yatan hasta hizmetleri için birleştirilen görev tanımlarının üzerinden geçildi.</p>



	<p>Fatura Kontrol, Takipteki Hizmetler Yetkilisi Görev tanımları incelendi.</p> <p>Fatura Kontrol Yetkilisi, Takipteki Hizmetler Yetkilisi görev tanımlarından bazı başlıkların “Ayaktan ve Yatan Hasta Hizmetleri Görev Tanımı”na eklenmesi kararlaştırıldı.</p> <p>“Ayaktan ve Yatan Hasta Hizmetleri Görev Tanımı” tamamlandı.</p> <p>Bir sonraki toplantıya kadar MYK sayfasının tüm komite üyeleri tarafından incelenmesi istendi.</p> <p>Ulusal meslek standardı ve mesleklerin incelenmesi, uluslararası meslek standartlarının araştırılması komite üyelerinden istendi.</p> <p>Toplantı zoom ortamında gerçekleştirildi.</p>
<p>18 Mart 2021’de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi’nin 10.toplantısı gerçekleştirildi.</p>	<p>MYK dosyasında unvan içeriklerinin kodlanabilmesi için 6 temel konu başlığı hazırlandı.</p> <p>“Ayaktan ve Yatan Hasta Hizmetleri Görev Tanımı”ndaki 60 madde ile konu başlıklarının eşleştirilmesine karar verildi.</p> <p>6 temel konu başlığının alt maddelerinin güncellenmesine karar verildi.</p> <p>Toplantı zoom üzerinden gerçekleşti.</p>
<p>25 Mart 2021’de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi’nin 11.toplantısı gerçekleştirildi.</p>	<p>MYK dosyası için örnek alınmak üzere “Hasta Yönlendirme Personeli MYK Görev Tanımı” incelendi.</p> <p>“Ayaktan ve Yatan Hasta Hizmetleri Görev Tanımı” ndaki 60 madde 6 temel konu başlığı ile eşleştirildi.</p> <p>Hasta Hizmetleri Görev Tanımının MYK dosyası için “Meslek Profili” nin alt başlıkları düzenlendi.</p> <p>Toplantı zoom üzerinden gerçekleşti.</p>
<p>1 Nisan 2021’de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi’nin 12.toplantısı gerçekleştirildi.</p>	<p>MYK dosyası için örnek alınmak üzere “Hasta Yönlendirme Personeli MYK Görev Tanımı” incelendi, örnekler alındı.</p> <p>Hasta Hizmetleri Görev Tanımının MYK dosyası için “Meslek Profili” nin alt başlığı olan “Tutum ve Davranışlar” maddeleri düzenlendi.</p> <p>Tüm katılımcılardan “Terimler, Simgeler ve Kısaltmalar” başlığının içerikleri için hazırlık yapılması ve bir sonraki toplantı öncesinde paylaşılması istendi.</p>



	<p>Toplantı zoom üzerinden gerçekleşti.</p>
<p>16 Eylül 2021’de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi’nin 13.toplantısı gerçekleştirildi.</p>	<p>15 Eylül tarihinde görüşülen Başarım Ölçütleri Maddelerinin son halinin değerlendirilmesi önerildi.</p> <p>Hasta Hizmetleri Görev Tanımının MYK dosyası için “Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri” nin maddeleri düzenlendi. MYK’da bir üst dereceden değerlendirilmesi için yönetici niteliği olan maddeler eklendi.</p> <p>Tüm katılımcılardan güncellemeler için öneriler istendi. Bir sonraki toplantıda maddelerin son haline getirilmesi kararlaştırıldı.</p> <p>Toplantı zoom üzerinden gerçekleşti.</p>
<p>21 Eylül 2021’de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi’nin 14.toplantısı gerçekleştirildi.</p>	<p>“Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri” maddelerine eklenen başlıkların kamu kurumundan katılan temsilcilere sunulması istendi.</p> <p>MYK dosyası için hazırlanan “Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri” dosyası düzenlendi.</p> <p>Kamu temsilcileri dahil tüm katılımcılardan güncellemeler için öneriler istendi. Önerilerin 24 Eylül Cuma gününe kadar iletilmesi kararlaştırıldı.</p> <p>“Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri” dosyası tüm katılımcılara mail olarak gönderildi</p> <p>Toplantı zoom üzerinden gerçekleşti.</p>
<p>4 Ekim 2021’de “Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri” dosyası MYK’ ya gönderildi.</p>	<p>Başarı Ölçüt Kriterlerini değerlendirmeleri üzere süre tanınan sektör temsilcilerinden olumsuz geri bildirim gelmedi.</p>
<p>6 Ekim 2021’de MYK’dan gelen mail ile çalışmanın formatına ilişkin düzenlemeler gerçekleştirildi.</p>	<p>Mesleki Yeterlilik Kurumu’nca belirtilen, Meslek standardı formatına ilişkin gerekli düzenlemeler yapıldı.</p>
<p>25 Kasım 2021’de MYK ilerleme raporu yazılması gerektiği ile ilgili mail gönderdi.</p>	<p>Bu kapsamda son 3 aylık dönemi kapsayan “İlerleme Raporu” sunulan formatta hazırlanarak resmi yazı ile Mesleki Yeterlilik Kurumuna gönderilmesi istendi.</p>



30 Kasım 2021’de ilerleme raporu MYK’ya gönderildi.	Çalışmaya yönelik tüm dönemleri kapsayan süreç, komitelerin koordinesiyle gözden geçirilip ilerleme raporu formatına uygun hazırlandı.
2 Aralık 2021’de MYK formata ve içeriğe ilişkin revize edilmesi istenen ek öneri/tavsiyelerde bulundu.	Format ve içerik açısından yeniden değerlendirilmesi istenen kısımlar, komiteye iletildi. Komite toplantı kararı aldı. Toplantıda yapılacak düzenlemeler ele alındı.
7 Aralık 2021’de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi’nin 15.toplantısı gerçekleştirildi.	1.MYK dosyası içerisindeki “Terimler, Simgeler ve kısaltmalar”ın içeriği düzenlendi. 2. “Mesleğe Yönelik Özel Düzenlemeler” başlığı altına 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu eklendi. 3. “Mesleki Bilgi ve Uygulama Becerileri” başlığı altına bilgileri eklendi. 4. Dosyası içerisinde genel düzenlemeler yapıp Mesleki Yeterlilik Kurumu’na Gönderilmesine karar verildi. 9 Aralık 2021’de çalışmanın içeriğine ve formatına ilişkin son düzeltmeler tamamlanarak MYK’ya gönderildi.
17 Aralık 2021’de Görüşe gönderilecek kuruluş listesinin belirlenmesi maili geldi.	Türkiye çapında tüm sivil toplum kuruluşları, dernekler, sendikalar, kamu ve özel kuruluşlar komitelerimiz tarafından belirlendi ve çalışmanın formatına uygun olarak yazıldı.
28 Aralık 2021’de bir aylık görüş süresi başladı.	Web için MYK’nın gönderdiği resmi evraklar ile OHSAD Yönetim Kurulu Başkanının resmi yazısı siteme konuldu. 28 Aralık - 31 Ocak 2022 tarihleri arasında UMS Hasta Hizmetleri Seviye 4 Standartları görüşte kalacak.
31 Ocak 2022’de MYK, TÜİK ve Medicana Sağlık Grubu’nun değerlendirmelerine ilişkin geri bildirimleri iletti.	İletilen değerlendirmeler ile ilgili toplantı organize edildi.
2 Şubat 2022’de Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi’nin 16.toplantısı gerçekleştirildi.	Taslak Meslek Standardı Görüş ve Değerlendirme Formu ile iletilen önerilerin bir bölümü değerlendirmeye alındı. MYK’ya iletilen dosya üzerinde gerekli düzenlemeler komite kararıyla yapıldı.



7 Şubat 2022’de MYK Taslak Meslek Standardı Görüş ve Değerlendirme Formu ile değerlendirmeye alınan önerilerin UMS Hasta Hizmetleri Personeli Seviye 4 Meslek Standardına eklenmesini ilettiler.	10.Şubat.2022 tarihinde komite toplandı. Hasta Hizmetleri Meslek Komitesi’nin 16.toplantısında değerlendirmeye alınan öneriler standarda eklendi. Ve MYK’ ya gönderildi.
24 Şubat 2022’de MYK güncel Nihai raporunu talep etti.	02/03/2022 tarihinde komite toplandı. İlerleme ve Nihai rapora son faaliyetler eklenerek MYK’ya gönderildi.

2.PLAN DIŞI GERÇEKLEŞEN FAALİYETLER³

Plan dışı faaliyet gerçekleştirilmemiştir.

3.GENEL DEĞERLENDİRME⁴

Görüşülen tüm başlıklar ve gündemler için, toplantıya katılan sektör temsilcilerinin görüşleri alınarak, ortak karar verilmesi konusunda oldukça özen gösterilmiştir. Gelen farklı öneriler, görüşler ve talepler komite ekibi tarafından titizlikle değerlendirilip, ortak karar alınmıştır. Yazılan meslek tanımı maddelerinin özel sektör ve kamu hastanelerinde farklılık teşkil etmesi risk olarak görülüp, sürecin kamu hastaneleri temsilcilerine de danışılması kararlaştırılmıştır. Kamu hastane temsilcileri 21 Eylül 2021 tarihinde yapılan komite toplantısına davet edilmiş, görüş ve onayları alınmıştır. Bu kapsamda nihai olarak herhangi bir olumsuz bildirim alınmamıştır. Mesleki Yeterlilik Kurumu’nca belirtilen, meslek standardı formatına ilişkin gerekli düzenlemeler yapıp, süreç başlatılmıştır. Resmi olarak görüşe çıkan çalışma ile ilgili tüm geri bildirimler hassasiyetle incelenip, gerekli düzenlemeler ivedilikle yapılarak çalışma Mesleki Yeterlilik Kurumu’na iletilmiştir.

³ Bu bölümde ilgili döneme ait plan dışı gerçekleşen faaliyetlere ilişkin bilgi verilecektir.

⁴ Bu bölümde gerçekleştirme durumu ile ilgili genel değerlendirme yapılacak, uygulamada karşılaşılan sorunlar, riskler, görüş, öneriler v.b hususlara yer verilecektir.